



Form Numarası:

Eğitsel Değerlendirme İstek Formu (Yeniden İnceleme)

Tarih:

A) GENEL BİLGİLER

Öğrencinin		Formu Düzenleyen:
Adı Soyadı:	T.C. Kimlik Numarası: Ayrıca veli görüş kısmına yazılmalıdır	
Doğum Tarihi / Yeri:	Okulu:	
Sınıfı / Şubesi:	Devam / Devamsızlık: Veri e-okuldan gelir. Özürsüz olarak çıkacaktır	
Velinin		
Adı Soyadı:	Resmi velisi kimse o yazılmalıdır. (Ayrılık, velayet, vesayet, mahkeme kararı olmadığında anne ya da baba yazılmalıdır)(Ayrılık, velayet, vesayet, mahkeme kararı, koruyucu aile, sosyal hizmetler öğrencisi durumu varsa ismin yanına not düşülmelidir, gerekli evrak kontrol edilmelidir)	
Adresi:	Açık adres eksiksiz yazılmalıdır	
Cep / Ev Telefonu:	Ulaşılma Ulaşılama, hatalı yazım, kapalı, iptal olmuş vs ihtimaline karşı mümkünse iki telefon yazılmalıdır. E-rehberliğe girerken 0 / başlanmamalıdır	

B) ÖZEL EĞİTİM TEDBİRİNE İLİŞKİN BİLGİLER

1) Birey için Önceden Alınmış Yerleştirme (Resmi Tedbir) Kararı	1) Mutlaka işaretleme yapılmalıdır
() Kaynaştırma	() Özel Eğitim Sınıfı
() Evde Eğitim	() Özel Eğitim Okulu
2) Bireyin Eğitsel Tanısı	
() Zihinsel Yetersizlik	() Dil ve Konuşma Güçlüğü
() Özel Öğrenme Güçlüğü	() Otizm Spektrum Bozukluğu
() Görme Yetersizliği	() İşitme Yetersizliği
() Süreğen Hastalık	() Bedensel Yetersizlik
() Dikkat Eksikliği	Diğer:
2) Mutlaka gereken işaretleme yapılmalıdır. Buradaki bilgiler "e-okul özel gereksinimli öğrenci listesi"nden bakılarak doldurulmalı, düşünülen değil artık konulan tanıları yazılmalıdır.	

C) ÖĞRENCİYE İLİŞKİN ÇALIŞMALAR

Eğitim Öğretim Süreci İçinde Yapılan Çalışmalar	Veli ile Yapılan Çalışmalar	Yapılan çalışmalar mutlaka yazılmalıdır, yapılamadıysa ya da yapılmadıysa belirtilmelidir
	Öğretim Materyallerinde Yapılan Düzenlemeler	Yapılan çalışmalar mutlaka yazılmalıdır, yapılamadıysa ya da yapılmadıysa belirtilmelidir
	Eğitim Ortamında Yapılan Düzenlemeler	Yapılan çalışmalar mutlaka yazılmalıdır, yapılamadıysa ya da yapılmadıysa belirtilmelidir
	Öğretim Yöntem ve Tekniklerinde Yapılan Düzenlemeler	Yapılan çalışmalar mutlaka yazılmalıdır, yapılamadıysa ya da yapılmadıysa belirtilmelidir

Eğitim Öğretim Süreci İçinde Yapılan Çalışmalar	Rehberlik Servisiyle Yapılan İř Birliđi
	Yapılan çalışmalar mutlaka yazılmalıdır, yapılamadıysa ya da yapılmadıysa belirtilmelidir
	Diğer
	Yapılan çalışmalar mutlaka yazılmalıdır, yapılamadıysa ya da yapılmadıysa belirtilmelidir

D) BEP İLE İLGİLİ ÇALIşMALAR

Öğrencinin BEP Karar Tarihi: Bilgi girişi mutalaka yapılmalıdır. Henüz hazırlanmadıysa belirtilmelidir.

BİREYSELLEşTİRİLMİş EĞTİM PROGRAMI (BEP) İLE İLGİLİ ÇALIşMALAR

BEP'te Yer Alan Uzun Dönemli Amaçlar	Kazandırılan Uzun Dönemli Amaçlar	Önerilen Uzun Dönemli Amaçlar
Bilgi girişi yapılmalıdır.	Bilgi girişi yapılmalıdır.	Bilgi girişi yapılmalıdır.

MESLEKİ EĞİTİM VEREN BİR KURUM İSE MESLEKİ DERSLERE AİT BİLGİLER

BELİRTİLMEK İSTENEN DİĞER AÇIKLAMALAR

RAM' ın bilmesini istediğiniz bilgiler, velimizin belirtmeyi unutabileceği hususlar yazılabilir. Aile durumu, ders esnasındaki davranışları, sosyal hayatı, sosyal çevre ile iletişimi, davranış problemleri...vs

E) OKULDAKİ DESTEK EĞİTİM UYGULAMALARI İLE İLGİLİ ÇALIŞMALAR

Okulda Destek Eğitim Odası Var mı? **Evet ya da Hayır yazılmalı**

Öğrenci Destek Eğitim Odasından Faydalıyor mu? **Veli istemedi / BEP Birimi kararı ile verilmedi vs yazılabilir**

Öğrencinin Destek Eğitim Odasından Yararlanmaya Başladığı Tarih:

Destek Eğitim Odasında Destek Aldığı Dersler ve Haftalık Saatleri: **Yararlanıyorsa bilgi girişi yapılmalıdır**

Destek Eğitim Odasında Görev Alan Öğretmenlerin, Eğitimin Öğrenciye Sağladığı Yararlara İlişkin Görüşleri

Öğrenci Destek Eğitim Odası'ndan yararlandıysa bilgi girişi yapılmalıdır

F) ÖĞRENCİNİN DESTEK EĞİTİMİ ALMASINA İHTİYAÇ VAR MI?

Sınıf Öğretmeni	Rehber öğretmen/psikolojik danışman	Veli
Hayır, okulda uygulanacak resmi tedbir çocuk için yeterlidir.	Hayır, okulda uygulanacak resmi tedbir çocuk için yeterlidir.	Hayır, okulda uygulanacak resmi tedbir çocuk için yeterlidir.
Evet, ihtiyacı Var. (Nedenlerini Yazınız)	Evet, ihtiyacı Var. (Nedenlerini Yazınız)	Evet, ihtiyacı Var. (Nedenlerini Yazınız)

. Bu alanda bahsi geçen destek eğitim Rehabilitasyondaki destek eğitimidir. Okuldaki destek eğitim ile ilgili değildir. Hayır derken dikkat edilmelidir.

. Öğrencinin sağlık kurulu (ÇÖZGER ya da ENGELLİ SAĞLIK KURULU raporu yoksa Rehabilitasyon Merkezinden destek eğitim alamaz. Yararlanması için ÇÖZGER (sağlık kurulu, heyet raporu alınmalı). (Durum Bildirir Tek hekim ya da Durum Bildirir Sağlık Kurulu Raporu ile öğrenci Rehabilitasyon Merkezinden Destek Eğitim alamaz, sadece resmi tedbir için tanı alır, okulda Destek Eğitim Odasından yararlanır)

. Bu bölümde ilgili kişilerin öğrencinin resmi tedbiri ve Reh. Merkezi'nden alabileceği destek eğitimi ile ilgili fikirlerini belirtmeleri yapılacak olan işlemler için önem arz etmektedir. (Örnek: Kaynaştırma eğitimine uygundur ya da değildir. Özel Eğitim Sınıfına gitse daha iyi olur ya gitmesine gerek yoktur. Geçerli ...kararın kaldırılması uygundur, değildir vs...)

. Gözlem yapılmadıysa sebebi yazılmalı (devamsızlık vs...) Devamsızlık belirtilmişse ilk sayfadaki devamsızlık bilgisi de güncel olmalıdır.

. Mutlaka önce ıslak imzalar atılmalı sonrasında MEBBİS e-rehberlikten doldurulup gönderilmelidir.

. Veli kısmında velayet vs yoksa kesinlikle VELİYE imza atılmalıdır. Dede, babaanne, abi, abla, akraba vs imzaları formu geçersiz kılacaktır.

. Form RAM' a gelmeyi kabul eden öğrenci velilerine doldurulmalı, gelmek istemeyen veli için o form gönderilmeyip okulda tutulmalı.

. E-okul özel gereksinimli öğrenci listesinde öğrencinin bölümünde "RAM kademesi ile eğitim kademesi uyuşmuyor ibaresi var ise bu öğrencilerin güncel kademe kararı olmadığından destek eğitim odası, İngilizce muafiyeti, BEP, BÖP, sınav tedbiri, devamsızlık vs haklarından yararlandırılamazlar. Veliden onay alınıp İLK İNCELEME formları gönderilmelidir. Güncel karar çıktığında ancak yararlanabilir.

. Form sınıf rehber öğretmeni ve varsa rehber öğretmenle birlikte doldurulmalıdır.

. Form sadece MEBBİS e-rehberlik üzerinden gönderilmelidir. (DYS, kargo, ptt ya da veli-öğretmen aracılığı ile elden GÖNDERİLMEMELİDİR.

. Kurum müdürünün sorumluluğunda olmak üzere form RAM' a geldiğinde ıslak imzalı sayılacaktır.

. RAM' a gelen formlarda sınıf rehber öğretmenin varsa rehberlik öğretmenin ve velinin görüş kısmı boş ise evrak geçersiz sayılacak ve herhangi bir işlem yapılmayacaktır. Okul rehberlik öğretmeni yok ise ilgili alana okulumuzda bulunmamaktadır yazılmalıdır.

. Görüş metinlerinin sonuna görüş ve imza sahibinin ismi yazılmalıdır.

Adı Soyadı, İmza	Adı Soyadı, İmza	Adı Soyadı, İmza
	Okul Müdürü Adı Soyadı, İmza	